



CORPORACIÓN CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ECOPETROL BOGOTÁ
INTELIGENCIA DE MERCADO PARA CONCESIÓN DE RESTAURANTE DE BBQ
CEB-118-2024

El presente documento establece las generalidades, instrucciones, condiciones y requisitos generales para presentar oferta.

INFORMACIÓN SOBRE LA EMPRESA

La Corporación Club Social y Deportivo Ecopetrol Bogotá, es una organización privada de carácter social, cultural y deportiva, sin ánimo de lucro, constituida por los trabajadores de ECOPETROL S.A., con domicilio en la ciudad de Bogotá, Distrito Capital, República de Colombia, de duración indefinida. El Ministerio de Justicia y del derecho otorgó al Club la personería jurídica número 3096 el 23 de Junio de 1.965. La Administración de Impuestos Nacionales distingue El Club con el NIT. 860.015.767-6.

En la actualidad cuenta con 2.430 asociados aproximadamente, los cuales tienen derecho a asistir con su grupo familiar (promedio de tres personas por socio) a disfrutar de los servicios que ofrece El Club, el promedio de utilización constante de los servicios diarios es de setenta (70) asociados aproximadamente. Adicionalmente tenemos convenios con Ecopetrol y otras compañías para la prestación de todos nuestros servicios en las áreas sociales, culturales, deportivas y de capacitación.

Para cumplir con el objeto social de fomentar y desarrollar actividades sociales, culturales, deportivas y recreativas entre sus asociados y familiares, tendientes a propiciar el compañerismo y el fortalecimiento de la unidad familiar y facilitar la prestación de todos los servicios complementarios y necesarios para el desarrollo y cumplimiento de su objeto social. El Club en la actualidad cuenta con la siguiente estructura locativa:

INSTALACIONES DEPORTIVAS:

Instalación	Cantidad
Canchas de tenis	5
Canchas de fútbol	1
Canchas de sóftbol	1
Coliseo cubierto de baloncesto, voleibol y microfútbol	1
Cancha de voleibol campo abierto	1
Campo múltiple para baloncesto, voleibol y microfútbol descubierto	1
Polideportivo en donde funciona: Tejo, billares, juegos de salón y bolos	1
Gimnasio en donde funciona: Zonas húmedas, sala de aeróbicos, sala de fuerza y SPA	1



INSTALACIONES SOCIALES:

Instalación	Cantidad
Comedor principal	160
Salón Apiay	150
Salón Castilla	120
Salón Machín	50
Salón Gibraltar	80
Salón Cusiana	30
Salón la Cira	10
Bar Inglés	40
Quiosco	100

1. OBJETO DE LA PRESENTE INTELIGENCIA DE MERCADO

Concesión de restaurante BBQ del Club Ecopetrol Bogotá, para prestar el servicio de preparación, suministro de asados BBQ, platos de parrillada, carne a la llanera, así como para los eventos sociales que contrate El Club.

2. ALCANCE DEL SERVICIO

2.1 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO EN EL RESTAURANTE BBQ

Suministro de platos de parrillada con la siguiente composición: Carnes en crudo es de 350 gramos, los acompañamientos tienen el siguiente peso aproximado: 120 gramos (dos papas), porción de plátano asado 100 gramos, arepa boyacense 80 gramos. El CONCESIONARIO preparará, cocinará los alimentos que se ofrecerán en la carta menú del restaurante BBQ y las cotizaciones de eventos que éste le asigne, suministrando para el consumo de los asociados, clientes e invitados del CONCEDENTE. EL CONCEDENTE otorga al CONCESIONARIO el derecho de utilizar comercialmente bajo cuenta y riesgos, la sección de COCINA DEL RESTAURANTE BBQ de propiedad y en tenencia de la CONCEDENTE, situada en las instalaciones de LA CORPORACIÓN CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ECOPETROL BOGOTÁ, Ubicada en la Transversal 60 No 100-90 de Bogotá.

Los servicios se prestarán a los asociados del Club, sus familiares e invitados, lo mismo que a otras entidades autorizadas por el Club, dentro de las instalaciones de la Corporación Club Social y Deportivo Ecopetrol Bogotá, ubicadas en la Transversal 60 (Avenida Suba) No. 100-90 de Bogotá, previa comunicación de la administración del Club, a las tarifas establecidas, sobre una tabla de precios previamente aprobados.

Es importante precisar que el Club Ecopetrol Bogotá, en donde se prestarán los servicios objeto de la presente INTELIGENCIA DE MERCADO, se realiza capacitaciones, eventos sociales y deportivos, lo que determina la posibilidad de realizar un plan de mercadeo que incremente los ingresos en este punto de venta.

2.2 HORARIO DE SERVICIO

Día	Horario de servicio
Sábado	11:00 a.m. a 5:00 p.m.
Domingo	11:00 a.m. a 5:00 p.m.



La capacidad instalada para el servicio de restaurante normal es de 60 puestos y adicionalmente los productos solicitados de los puntos de venta remotos.

2.3 PERSONAL

Es obligación del CONCESIONARIO proveer y mantener durante la ejecución de los servicios y hasta la terminación de los mismos a satisfacción del Club Ecopetrol Bogotá, todo el personal idóneo y calificado en manipulación de alimentos, lo mismo que el personal técnico y administrativo que se requiera.

Cuando el personal vinculado por el CONCESIONARIO para la realización de los servicios resultare insuficiente o sin la experiencia necesaria, el CONCESIONARIO procederá a contratar el personal que haga falta, sin ningún costo para el Club Ecopetrol Bogotá.

El personal que emplee el CONCESIONARIO será de su libre elección y remoción, siempre y cuando cumpla con todos los requisitos exigidos y la normatividad laboral legal vigente.

Será por cuenta del CONCESIONARIO el pago de salarios, prestaciones sociales, afiliaciones a seguridad social e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la prestación de los servicios. Los salarios y prestaciones sociales que el CONCESIONARIO debe pagar a los trabajadores que vincule para la ejecución del contrato serán, como mínimo los establecidos en la Ley.

Es entendido que el personal que el CONCESIONARIO ocupe para la realización de los servicios, no tendrá vinculación laboral con el Club Ecopetrol Bogotá, y que toda la responsabilidad derivada de los contratos de trabajo correrá a cargo exclusivo del CONCESIONARIO.

2.4 EL CLUB FACILITARÁ

EL CONCEDENTE suministrará al CONCESIONARIO, los siguientes bienes mercantiles: El espacio de terreno para la utilización de la sección de cocina para la elaboración de los alimentos que se ofrecerán en la carta de productos del restaurante BBQ, dentro de sus instalaciones con los servicios necesarios para la ejecución de este servicio, tales como energía eléctrica y alumbrado, agua, alcantarillado además las instalaciones de área como el horno, mesas, sillas para el servicio, así como el servicio de cajero que requiera para la prestación de los servicios.

El CONCEDENTE otorga al CONCESIONARIO, el derecho de utilizar comercialmente bajo su cuenta y riesgos, la sección de cocina restaurante BBQ de propiedad y en tenencia del CONCEDENTE, instalaciones que detendrá a título de mero tenedor conforme a los términos del contrato que se celebre.

2.5 OBLIGACIONES DEL CONCESIONARIO

- ✓ El CONCESIONARIO cancelará AL CONCEDENTE por cada plato vendido y registrado en comandas un valor que será establecido con el CONCESIONARIO seleccionado.
- ✓ Contar con un SG-SST remitiendo certificado de la ARL del estado de avance del mismo, mínimo del 85% acorde a la resolución del 03/12/2015 (aplica para persona jurídica).
- ✓ Diseñar, adoptar, aplicar, mantener y dar cumplimiento al Manual de Buenas Prácticas de Manipulación, presentando a la Interventoría cronograma de aplicación y soportes de la misma.
- ✓ Garantizar que el proveedor de cárnicos cuenta con buenas prácticas de manufactura, registró INVIMA y/o visita de la secretaría distrital de salud.
- ✓ Entregar de EPP a su personal, entre los cuales debe contemplar guante anti corte.
- ✓ Asegurar el retiro inmediato de los materiales orgánicos resultante de su proceso, y en caso de hacer uso de aceites vegetales realizar la correspondiente entrega a una entidad certificada, por lo cual se deberá hacer entrega de manera periódica de los certificados a nombre del



CONCESIONARIO.

- ✓ Contratar y pagar el personal administrativo y operativo y/o de cocina, que se requiere contratar, este personal debe acreditar el carné de manipuladores de alimentos.
- ✓ Contratar y pagar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.
- ✓ Disponer de todo el material profesional requerido tanto en la cocina como en el comedor, tales como menaje, cubtería, cristalería, entre otros que se requiera para la prestación del servicio en el punto de venta y para los eventos.
- ✓ Realizar el aseo general de los equipos y áreas que utilice dentro del CONCEDENTE, como son específicamente áreas de cocina y comedor. Igualmente deberá recoger y transportar las basuras de su área hasta el sitio destinado para ello dentro del Club. Evidenciar mediante planillas.
- ✓ Como parte del aseguramiento de calidad de los procesos se requiere: Contratación con laboratorio certificado para los siguientes monitoreo y mediciones; para lo cual deberán presentar del laboratorio:

Tipo de aseguramiento	Periodicidad	Cantidad
Monitoreo de ambientes	Trimestral	2
Medición de superficies	Trimestral	2
Monitoreo de calidad de alimentos	Trimestral	2 Sólidos y 2 líquidos

3. PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS, CONTENIDO, CARTA DE PRESENTACIÓN

Estas deberán redactarse en idioma español, ajustada a los requisitos exigidos en la presente Inteligencia de Mercado y presentadas dentro del plazo establecido en la CRONOLOGÍA DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

- **Capacidad:** Podrán participar las personas jurídicas o naturales, que dentro objeto social del OFERTANTE permita la actividad, gestión u operación que se solicita en esta INTELIGENCIA DE MERCADO y en el contrato que dé el se derive.
- **Presentación:** La presentación de la propuesta constituye plena prueba de que el proponente ha examinado completamente el presente documento, y que los mismos son adecuados, completos y con la información suficiente, para definir el objeto de esta contratación. Esta deberá ser presentada de manera FÍSICA EN ORIGINAL en sobre cerrado dirigido a la CORPORACIÓN CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ECOPETROL BOGOTÁ, en la Transversal 60 No.100-90 en la oficina de la Gerencia General del Club Ecopetrol, indicando claramente el nombre del proponente remitente, dirección y teléfono.
- **Carta de presentación:** Cada oferta deberá llegar acompañada de una carta de presentación, de acuerdo con el modelo suministrado por la entidad, firmada por el representante legal de la entidad, indicando su nombre, documento de identidad y demás datos requeridos en el formato suministrado con este documento, como anexo.
- **Contenido:** La Información que se consigne en este ítem contiene los elementos básicos para la presentación de las propuestas, el proponente deberá verificarlas complementemente y cerciorarse que no alberga dudas al respecto de ella. La oferta entregada debe tener la información requerida, debidamente clasificada y ordenada de la siguiente forma:

4. REQUISITOS HABILITANTES

Los documentos que se relacionan a continuación, deberán ser entregados anexos a la carta de presentación y propuesta económica:

SUBSANABLES

- ✓ Fotocopia del RUT de la empresa.




- ✓ Fotocopia de cédula de ciudadanía del representante legal.
- ✓ Certificado de asistencia a visita a las instalaciones.
- ✓ Carta de presentación según formato del Anexo 01.

NO SUBSANABLES

- ✓ Persona jurídica: Certificado de existencia y representación legal de la empresa, vigente no mayor a 30 días.
- ✓ Persona natural: Fotocopia de cédula de ciudadanía.
- ✓ Información comercial: mínimo cinco (5) referencias comerciales.
- ✓ Demostrar experiencia mínimo de cinco (5) años en el mercado.
- ✓ Propuesta Económica - Carta con precios de alimentos, de acuerdo al listado suministrado. Anexo. 2
- ✓ Asistencia a visita informativa.

5. REQUISITOS CALIFICANTES

FACTORES DE EVALUACIÓN: TOTAL 100% PUNTOS

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTOS
EVALUACIÓN ECONÓMICA Y PRECIOS DE CARTA	70
EVALUACIÓN EXPERIENCIA	30
TOTAL	100

PROPUESTA ECONÓMICA: Se aclara que dentro del valor de la propuesta se exige el cumplimiento a cabalidad de lo contemplado en el numeral 2. ALCANCE DEL SERVICIO.

El oferente deberá presentar su propuesta económica conforme a DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO. Relacionar en la Tabla 1, el listado de precios de los productos ofrecidos.

No	Descripción del Producto	Precio de Venta	Observaciones
1			Si tiene alguna observación, frente al tema.

Tabla No. 1 Descripción del producto

EVALUACIÓN ECONÓMICA: El puntaje máximo asignado de cuarenta (40) puntos, se le asigna al proponente que ofrezca el mejor precio de concesión. Para la calificación de las propuesta se utilizara la siguiente formula: Donde Yx es la propuesta de menor precio y Z: propuesta a evaluar.

$$\text{Puntaje} = 40x (Yx / Z)$$

EVALUACIÓN PRECIOS DE CARTA: El puntaje máximo asignado de veinte (20) puntos, se le asigna al proponente que ofrezca el mejor precio de los productos a ofrecer. Para la calificación de las propuesta se utilizara la siguiente formula: Donde Yx es la propuesta de menor precio y Z: propuesta a evaluar.

$$\text{Puntaje} = 20x (Yx / Z)$$

EVALUACIÓN EXPERIENCIA: Deberá relacionar la información de la siguiente manera: Nombre del cliente, fecha de firma del contrato, plazo del contrato, valor del contrato y observaciones, conforme **Tabla. 2** Relación de contratos de servicios, como se especifica a continuación, podrá relacionar cinco (5) contratos donde la calificación del servicio haya sido satisfactoria. Deberá relacionar : Nombre del






cliente, fecha de firma del contrato, plazo del contrato, valor del contrato y observaciones, conforme **Tabla 2** Relación de contratos de servicios.

$$\text{Puntaje} = 20x (Yx / Z)$$

No	CLIENTE	FECHA FIRMA DEL CONTRATO	DURACIÓN	VALOR CONTRATO	OBSERVACIONES
1					
2					
3					
4					
5					

Tabla 2 Relación de contratos de servicios

Nota: Así mismo, a nivel informativo anexar copia de las certificaciones y/o distinciones obtenidas por la empresa.

El máximo puntaje de veinte (20) puntos se le asignará al proponente que certifique mayor valor de los contratos suscritos o vigentes que tengan relación con el objeto a contratar a partir del 1 de enero del 2018 y se descontará en forma proporcional de los valores certificados.

6. VISITA INFORMATIVA OBLIGATORIA

Visita obligatoria informativa al sitio donde se prestarán los servicios solicitados, con el fin de presentar a los OFERTANTES las instalaciones, para que disponga de una apreciación directa acerca del alcance de los servicios, las condiciones, disponibilidad de equipos y características generales, se efectuará una visita obligatoria.

El análisis de los factores antes mencionados, habilitará a los OFERTANTES para evaluar todos los costos a tener en cuenta en la ejecución de los trabajos y causará su renuncia a presentar reclamación por concepto de reajuste, compensaciones, indemnizaciones por estos factores, en el desarrollo del contrato.

La visita, requisito indispensable para la evaluación de la propuesta se llevará a cabo el **viernes, 08 de marzo de 2024 a las 09:00 a.m.** A esta visita deberá asistir un representante de cada empresa interesada. A continuación de la visita a las instalaciones donde se prestará los servicios, se llevará a cabo una reunión con el fin de aclarar dudas e inquietudes que puedan surgir.

La asistencia a la visita es de carácter obligatorio y se tendrá como requisito habilitante para la presentación de las ofertas.

7. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN

El CONCEDENTE manejará los siguientes tipos de remuneración por ventas para el presente contrato:

- El CONCESIONARIO cancelará AL CONCEDENTE por cada plato vendido y registrado en comandas un valor que será establecido con el CONCESIONARIO seleccionado.
- El valor cancelado por plato de carne vendido para eventos, por concepto de alimentos según las cotizaciones entregadas y aprobadas, las cuales forman parte integral del presente contrato, entregados al consumidor final soportado con los memorandos de eventos entregados por el CONCEDENTE, con su respectiva cotización aprobada.

Las remuneraciones por venta serán canceladas bajo los siguientes parámetros:



el

- El CONCESIONARIO realizará corte mensual de ventas, El CONCESIONARIO radicará al interventor designado por el CONCEDENTE todas sus facturas por concepto de ventas por alimentos con sus soportes de ventas, la relación de comandas firmadas por cajeros y alimentos de eventos con su respectivo memorando, dentro de los plazos del CONCEDENTE en las fechas habilitadas de causación y recibo de facturas.
- Una vez verificado lo anterior, El CONCEDENTE realizará el pago al CONCESIONARIO a los treinta (30) días calendario por facturas y facturación de eventos; contados a partir de la recepción del reembolso diligenciado y aceptado a satisfacción con sus soportes debidamente relacionados. (La factura numerada deberá enviarse en original y una (1) copia, con firma, sello, RUT, dirección y teléfono).
- El CONCESIONARIO entregará al INTERVENTOR del contrato en forma mensual la planilla de pago de seguridad social y aportes parafiscales, carnet de manipulación de alimentos del personal utilizado para la prestación del servicio y los demás soportes solicitados por la interventoría, así como el cumplimiento de todas las normas de seguridad industrial y bioseguridad debidamente legisladas para este tipo de servicio.

7.1. DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración de la concesión objeto de esta Inteligencia de Mercado es de doce (12) meses, prorrogable por el mismo periodo a conveniencia de las partes teniendo en cuenta la reevaluación realizada por parte del Club al CONTRATISTA.

La vigilancia y control durante la ejecución del contrato producto de la presente Inteligencia de Mercado será ejercida por un interventor que representará a la Corporación Club Social y Deportivo Ecopetrol Bogotá.

7.2. IMPUESTOS

Los PROPONENTES deberán tener en cuenta que todos los impuestos que se causen por razón de la celebración y ejecución del contrato, son de cargo exclusivo del CONCESIONARIO. En materia de impuestos no se aceptarán salvedades de naturaleza alguna.

Los giros que efectúe el Club Ecopetrol a favor del CONCESIONARIO quedarán sujetos a las retenciones que en materia de impuestos establezca la ley.

8. REQUISITOS DE EJECUCION DEL CONTRATO:

El contrato se entiende perfeccionado con las firmas de ambas partes. El CONCESIONARIO contará con un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles para entregar las garantías y seguros exigidos; documentos que deberán ser aprobados por El Club de Ecopetrol.

8.1. REGULACIÓN CONTRACTUAL

Tipo de contratación y diligenciamiento del contrato de concesión: Que se llegare a suscribir contendrá las estipulaciones que acuerden las partes y las condiciones generales contempladas en este documento; además, se regirá por la reglamentación del derecho privado. El Club deja claro que no se hace responsable por el personal de la empresa contratista ni por el que está llegare a contratar para realizar el trabajo.

- ✓ **Suscripción de contrato de concesión:** Proferida la adjudicación, surtida su notificación al

////////////////////

el

proponente favorecido en primer lugar, se suscribe el correspondiente contrato de concesión.

✓ **Ejecución del contrato de concesión:** Para la ejecución se requerirá de la constitución y aprobación de las siguientes pólizas:

- **UNA PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO:** En cuantía igual al veinte por ciento (20 %) del valor del contrato y por el término del contrato y tres (3) meses más.
- **UNA PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL:** En cuantía igual al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, por el término del contrato y un (1) año más que se contarán a partir de la fecha de la firma del contrato.
- **UNA PÓLIZA DE SALARIOS Y PRESTACIONES LEGALES:** En cuantía igual al diez por ciento (10%) del valor del contrato y por el término del contrato y tres (3) años más.
- **PÓLIZA DE CALIDAD** por un valor amparado equivalente al 20% del valor total del presente contrato que cubrirá el plazo del mismo del contrato y un (1) año más.

9. RÉGIMEN JURÍDICO:

Inhabilidades e incompatibilidades: Como requisito legal de participación, se requiere no estar incurso en las inhabilidades e incompatibilidades de orden constitucional y legal. Por lo tanto, el proponente manifestará, en el contexto de la propuesta, bajo la gravedad del juramento, no encontrarse incurso en ninguna de aquellas.

Falsedad en la información: La comprobación de falsedad en la información suministrada y en los documentos que integran la propuesta, ocasionará el rechazo de ésta, sin perjuicio de las responsabilidades penales a que hubiere lugar.

10. ACLARACIONES:

Durante el proceso de evaluación de las OFERTAS, EL CLUB podrá por medio de comunicación escrita solicitar aclaraciones o precisiones a las mismas. EL CLUB podrá aceptar las respuestas correspondientes siempre y cuando las mismas no impliquen modificaciones a la OFERTA ni a los elementos esenciales que se deban tomar para calificar la propuesta.

11. DECLARATORIA DESIERTA: El evaluador o el comité evaluador podrá declarar desierto el proceso en los siguientes casos:

- Serán descalificadas aquellas propuestas que por la ausencia o falta de requisitos o documentos hagan imposible su comparación objetiva. Adicionalmente, se rechazará en los siguientes casos:
- Que el procedimiento se hubiere adelantado, con omisión de alguno de los requisitos que no sean subsanables.
- Cuando se evidencie que alguno de los sobres ha sido abierto o violentado antes de la fecha y hora señalados para la entrega de las propuestas.
- Cuando ninguna de las propuestas se ajuste a los requerimientos formales o técnicos estipulado en la invitación a cotizar o solicitud de cotización.
- Cuando las propuestas presentadas se consideren inconvenientes para el Club.
- Cuando a juicio del Club, la futura contratación no es procedente.
- En cualquier momento antes de la adjudicación, cuando se presenten con posterioridad a la apertura del proceso contractual, circunstancias sobrevinientes que hagan improcedente la futura contratación.

12. RESERVA DE DERECHO





Teniendo en cuenta que la CORPORACION CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ECOPETROL BOGOTÁ es una entidad de carácter privado, se reserva el derecho de utilizar este documento para adjudicar la compra.

13. CRONOLOGÍA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Invitaciones	04 de marzo de 2024	Envío por email y publicación en la página WEB.
Visita Técnica	08 de marzo de 2024	Hora: 9:00am en la recepción de la sede social.
Recibo de propuestas	15 de marzo de 2024	La propuesta debe venir en físico, sobre cerrado y ser entregada en la Transversal 60 No 100-90, en el horario de 8:00 am a 12:00 pm y de 2:00 pm a 4:30 pm, oficina secretaria de Gerencia, segundo piso edificio Polideportivo con la señora Diana Castellanos.

14. INFORMACIÓN ADICIONAL O ACLARACIONES

Cualquier información adicional o aclaración que se estime conveniente deberá solicitarse por escrito a la Profesional de Compras y Contrataciones LAURA MENDOZA MARTÍNEZ, a través del correo electrónico: contrataciones.compras@clubecopetrol.com

Atentamente,

CORPORACION CLUB SOCIAL Y DEPORTIVO ECOPETROL BOGOTÁ
Representante legal
LYDA MILENA ZABALETA RAMIREZ
C.C. 52.413.733

Eduardo Roa
Vo.Bo. Compras

Viviana Margarita Martinez
Vo.Bo. Área Comercial:

Elaborado: Laura Mendoza (22/02/2024)
Requerimiento: 8234

